**Муниципальное унитарное предприятие подсобное хозяйство «Ильинское» (МУП ПХ «Ильинское»)** **Доволенского района Новосибирской области**

«**УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МУП ПХ «Ильинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.П.Сахоров

19 июля 2012 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА И ДОКУМЕНТАЦИЮ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

В извещение о проведении открытого аукциона и документацию об открытом аукционе № 1 на право заключения договора на поставку котлов угольных водогрейных внести следующие изменения:

1. Документацию открытого аукциона № 1 на право заключения договора на поставку котлов угольных водогрейных читать в следующей редакции:

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО «ИЛЬИНСКОЕ»**

**(МУП ПХ «ИЛЬИНСКОЕ»)**

«**УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МУП ПХ «Ильинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.П.Сахоров

16 июля 2012 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**ОТКРЫТЫЙ АУКЦИОН** U**№ 1**

**на право заключения договора**

**на поставку котлов угольных водогрейных**

ОГЛАВЛЕНИЕ

[ВВЕДЕНИЕ 3](#_Toc330149495)

[Раздел I. ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ 4](#_Toc330149496)

[1. Общие сведения 4](#_Toc330149497)

[2. Требования к участникам закупки 7](#_Toc330149498)

[3. О документации об аукционе, изменении и разъяснении ее положений 8](#_Toc330149499)

[4. Инструкция по подготовке заявки на участие в аукционе 9](#_Toc330149500)

[5. Подача заявок на участие в аукционе 15](#_Toc330149501)

[6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе 16](#_Toc330149502)

[7. Порядок проведения аукциона 16](#_Toc330149503)

[8. Заключение договора 19](#_Toc330149504)

[9. Признание аукциона несостоявшимся 20](#_Toc330149505)

[Раздел II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА 23](#_Toc330149506)

[Раздел III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ 25](#_Toc330149507)

[Раздел IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА 28](#_Toc330149508)

[Форма № 1. Предложение о функциональных характеристиках 32](#_Toc330149509)

[и качественных характеристиках товара, качестве работ, услуг 32](#_Toc330149510)

[Форма № 2. Доверенность (на процедуру проведения аукциона) 39](#_Toc330149511)

[Форма № 3. Опись документов Заявки 41](#_Toc330149516)

ВВЕДЕНИЕ

**Муниципальное унитарное предприятие подсобное хозяйство «Ильинское» (МУП ПХ «Ильинское»)** **Доволенского района Новосибирской области**  настоящим приглашает заинтересованных лиц принять участие в **открытом** **аукционе № 1 на право заключения договора на поставку котлов угольных водогрейных.**

Для участия в открытом аукционе любой Участник закупки должен подготовить и подать заявку на участие в аукционе в порядке и на условиях, изложенных в настоящей документации об аукционе, при этом такой Участник должен соответствовать требованиям, установленным в настоящей документации об аукционе.

Настоящая документация об аукционе может быть получена претендентом самостоятельно на официальном сайте [www.admilinka.ru](http://www.admilinka.ru/).

Комплект настоящей документации об аукционе в письменной форме (на бумажном носителе) может быть получен любым претендентом в период с 16.07.2012 г. по 03.08.2012 г. ежедневно в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 09-00 ч до 17-00 ч новосибирского времени по нижеуказанному адресу Заказчика, или будет направлен ему по почте в адрес, указанный таким заинтересованным в получении документации об аукционе лицом. Комплект настоящей документации об аукционе на бумажном носителе предоставляется на основании письменного заявления претендента, написанного в произвольной форме на имя директора МУП ПХ «Ильинское» Сахорова Сергея Петровича, в течение двух рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления. Заявление может быть направлено по адресу Заказчика любыми способами.

Документация об аукционе в письменной форме (на бумажном носителе) выдается после внесения претендентом платы за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого аукциона.

Участники закупки, получившие комплект настоящей документации об аукционе с официального сайта Заказчика H [www.admilinka.ru](http://www.admilinka.ru/)H и не направлявшие Заказчику заявление на получение документации об аукционе на бумажном носителе, самостоятельно отслеживают появление на официальном сайте информации, связанной с данным аукционом.

|  |  |
| --- | --- |
| **Местонахождение и почтовый адрес Заказчика** | 632456, Новосибирская область, Доволенский район, село Ильинка, ул. Ленина 85 |
| **Телефон/факс** | Тел**.:** 8 (383 - 54) 34 – 241 |
| **Контактное лицо Заказчика** | Сахоров Сергей Петрович |
| **E-mail** | [adm.ilin.sovet@rambler.ru](mailto:adm.ilin.sovet@rambler.ru) |

Раздел I. ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

1. **Общие сведения**
   1. **Законодательное регулирование**

Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с проведением торгов отдельными видами юридических лиц.

* 1. **Сведения о Заказчике. Предмет аукциона**
     1. Заказчик, информация о котором приведена в разделе II «Информационная карта», проводит открытый аукцион, именуемый далее «аукцион», на право заключения договора на поставку Товара согласно разделу III «Техническое задание» и разделу IV «Проект Договора» в соответствии с процедурами, условиями и положениями, приведенными в настоящей документации об аукционе.
  2. **Информационное обеспечение**

Информирование Участников закупки о ходе проведения настоящего аукциона будет осуществляться Заказчиком посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте, указанном в разделе II «Информационная карта», именуемом далее «официальный сайт», в соответствии с требованиями действующего законодательства о проведении торгов отдельными видами юридических лиц.

* 1. **Предмет договора и срок исполнения обязательств** 
     1. Информация о предмете договора содержится в разделе II «Информационная карта».
     2. Участник аукциона, признанный Победителем аукциона, либо Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, если Победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, либо Участник закупки, подавший единственную заявку на участие в аукционе в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, должен будет поставить Товар, входящий в предмет договора, в сроки, указанные в разделе II «Информационная карта» и в заявке на участие в аукционе такого Участника.
  2. **Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)**

Заказчик установил начальную (максимальную) цену договора (цену лота) в разделе II «Информационная карта». Данная цена не может быть превышена при заключении договора по итогам аукциона.

* 1. **Порядок оплаты**

Форма, сроки и порядок оплаты по заключенному договору определяются в разделе II «Информационная карта» и разделе IV «Проект договора» настоящей документации об аукционе.

* 1. **Правила документооборота**
     1. «Документ» в настоящей документации об аукционе – это имеющий юридическую силу официальный документ, созданный государственным органом, органом местного самоуправления, юридическим или физическим лицом и оформленный в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.
     2. «Копия документа» в настоящей документации об аукционе – это документ, полностью воспроизводящий информацию подлинника документа и его внешние признаки, не имеющий юридической силы.
  2. **Обеспечение заявки на участие в аукционе**
     1. Для участия в аукционе Участник закупки должен предоставить Заказчику обеспечение заявки на участие в аукционе, если указание (требование) об этом содержится в разделе II «Информационная карта».

Обеспечение заявки на участие в аукционе предоставляется только в форме денежных средств на сумму, указанную в разделе II «Информационная карта».

Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения, реквизиты счета Заказчика для перечисления указанных денежных средств определены в разделе II «Информационная карта».

Обеспечение заявки на участие в аукционе, если требование ее обеспечения содержится в разделе II «Информационная карта», должно быть внесено Участником закупки в срок не позднее окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Факт внесения Участником закупки на счет Заказчика денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе должен быть подтвержден путем предоставления Участником закупки в составе заявки на участие в аукционе документов, установленных п. 4.5.13 настоящей Инструкции.

Обеспечение заявки на участие в аукционе считается предоставленным (внесенным), если денежные средства в качестве обеспечения заявки в размере не менее чем установлено Заказчиком в разделе II «Информационная карта» и в установленный выше срок поступили на счет Заказчика (зачислены на счет Заказчика). В противном случае обеспечение заявки на участие в аукционе считается невнесенным, а заявка на участие в аукционе является необеспеченной и расценивается закупочной комиссией как несоответствующая требованиям настоящей документации об аукционе.

В связи с тем, что срок со дня внесения Участником закупки денежных средств в банк до дня их зачисления на счет Заказчика обычно составляет несколько банковских дней, Участнику закупки необходимо своевременно вносить в банк денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе.

* + 1. Обеспечение заявки на участие в аукционе возвращается:

1. в течение пяти рабочих дней со дня принятия Заказчиком решения об отказе от проведения открытого аукциона;
2. в течение пяти рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве Участником заявки на участие в аукционе с соблюдением положений пункта 5.4. настоящего Раздела;
3. в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона Участникам, заявки которых были получены после окончания приема заявок;
4. в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе Участникам, не допущенным к участию в аукционе;
5. в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона Участникам, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора;
6. Участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем аукциона или с таким Участником аукциона;
7. победителю аукциона в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.

Обеспечение заявки на участие в аукционе удерживается Заказчиком и не возвращается в следующих случаях:

а) уклонения Победителя аукциона от заключения договора;

б) уклонения Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора в случае, если Победитель аукциона признан Заказчиком уклонившимся от заключения договора;

в) уклонения Участника закупки, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, от заключения договора, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей документацией об аукционе;

г) уклонения единственного Участника аукциона от заключения договора;

д) непредоставления Победителем аукциона или Участником закупки, с которым в порядке п.п. 8, 9 настоящей Инструкции заключается договор, обеспечения исполнения договора в соответствии с п. 1.9 настоящей Инструкции.

* 1. **Обеспечение исполнения договора**
     1. Если в разделе II «Информационная карта» настоящей документации об аукционе установлено требование обеспечения исполнения договора, Победитель аукциона или Участник аукциона, с которым в соответствии с настоящей Инструкцией документации об аукционе заключается договор, должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора. Только в этом случае, т.е. только после предоставления Заказчику обеспечения исполнения договора, договор будет заключен.
     2. Размер обеспечения исполнения договора установлен в разделе II «Информационная карта» настоящей документации об аукционе.
     3. Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено в форме безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, предусмотренном в разделе II «Информационная карта» настоящей документации об аукционе.
     4. Способ обеспечения исполнения договора из вышеуказанных способов определяется участником аукциона самостоятельно. Если победителем аукциона или участником аукциона, с которыми заключается договор, является бюджетное учреждение и Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.
     5. Если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:

1. капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем 300 000 000 (Триста миллионов) рублей и превышать размер поручительства не менее чем в 10 (Десять) раз;
2. чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в 3 (Три) раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем 100 000 000 (Сто миллионов) рублей;
3. стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем 300 000 000 (Триста миллионов) рублей и превышать не менее чем в 10 (Десять) раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств (в части зданий) должна составлять более чем 1 000 000 000 (Один миллиард) рублей.

Соответствие поручителя вышеуказанным требованиям определяется по данным бухгалтерской отчетности за 2 (два) последних отчетных года или, если договор поручительства заключен до истечения срока представления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя вышеуказанным требованиям определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год.

* + 1. Если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, договор может быть заключен только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, одновременно с договором поручительства соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в п. 4.5.5 и п. 4.5.7 настоящей Инструкции и подтверждающих полномочия поручителя. Все листы предоставляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных документов, сведений поручителя.
    2. В случае предоставления обеспечения исполнения договора в форме залога денежных средств путем их передачи Заказчику на основании договора залога, такие средства возвращаются Заказчиком залогодателю только после исполнения всех обязательств по договору со стороны лица, с которым по результатам аукциона был заключен договор.
  1. **Право Заказчика отказаться от проведения аукциона**
     1. Заказчик вправе отказаться от проведения открытого аукциона, но не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
     2. В течение трех дней со дня принятия указанного решения Заказчиком вскрываются конверты с заявками на участие в аукционе (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки), и направляются соответствующие уведомления всем Участникам закупки, подавшим заявки на участие в аукционе.
     3. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона размещается на официальном сайте в день принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

1. **Требования к участникам закупки**
   1. **Участники закупки**

В настоящем аукционе могут принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не запрещено выполнять работы, поставлять Товар, являющиеся предметом договора, заключаемого по результатам настоящего открытого аукциона, (далее – Участники закупки), если нет специальных указаний в разделе II «Информационная карта».

* 1. **Обязательные требования к участникам закупки**

Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

* + 1. соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом аукциона:
* требованиям о наличии у Участника закупки действующих лицензий, допусков соответствующих саморегулируемых организаций или иных документов, подтверждающих наличие у такого Участника закупки права осуществлять деятельность, определяющую предмет договора, заключаемого по результатам аукциона, если деятельность, связанная с предметом договора, подлежит лицензированию или требует наличия у Участника закупки специального правомочия на ее осуществление в соответствии с указаниями раздела II «Информационная карта»;
* требованиям соответствия Участника закупки иным требованиям, если законодательством Российской Федерации таковые требования установлены (в случае, если об этом имеются указания в разделе II «Информационная карта»);
  + 1. непроведение ликвидации Участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
    2. неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в аукционе;
    3. отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
    4. отсутствие сведений об Участнике закупки в Реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст.5 Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
    5. отсутствие сведений об Участнике закупки в Реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст.19 Федерального закона от 21 июля 2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
    6. опыт работ не менее 3 (трех) лет с даты государственной регистрации;
    7. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные в настоящей документации об аукционе к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности, в учетом положений п.4.5 настоящей Инструкции.
  1. **Отстранение от участия в аукционе**

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Участником закупки в составе заявки на участие в аукционе, установления факта проведения ликвидации Участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании Участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности такого Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия у такого Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов такого участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, такой Участник будет отстранен Заказчиком или закупочной комиссией от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

* 1. **Затраты на участие в аукционе**

Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе, присутствием на процедуре аукциона и заключением договора, а Заказчик не отвечает и не имеет обязательств в связи с такими расходами, независимо от того, как проводится и чем завершается процедура аукциона.

1. **О документации об аукционе, изменении и разъяснении ее положений** 
   1. **Документация об аукционе**

Настоящая документация об аукционе определяет порядок проведения аукциона и условия участия в нем, требования к Участникам, требования к закупаемым работам, товарам и условия заключаемого по результатам аукциона договора.

Для участия в аукционе Участник закупки должен изучить документацию об аукционе, включая все инструкции, формы, условия и спецификации.

* 1. **Порядок внесения изменений в документацию об аукционе и извещение о проведении открытого аукциона**

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе, но не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Внесенные изменения в дальнейшем будут являться неотъемлемой частью настоящей документации об аукционе.

Если вносимые в документацию об аукционе изменения будут затрагивать содержание извещения о проведении открытого аукциона, Заказчик внесет соответствующие изменения и в извещение о проведении открытого аукциона.

* 1. **Информирование об изменениях документации об аукционе и извещения о проведении открытого аукциона**

В случае внесения изменений в настоящую документацию об аукционе, в извещение о проведении открытого аукциона Заказчик в течение трех дней размещает такие изменения на официальном сайте и направляет по электронной почте претендентам, которым Заказчик предоставил документацию об аукционе в письменной форме (на бумажном носителе).

Претенденты, самостоятельно получившие документацию об аукционе на официальном сайте, самостоятельно отслеживают на официальном сайте возможные изменения, внесенные в документацию об аукционе, в извещение о проведении открытого аукциона. Заказчик не несет ответственности за неполучение такими претендентами указанных изменений документации об аукционе.

* 1. **Порядок получения разъяснений положений документации об аукционе**

Любой участник закупки в течение срока, указанного в разделе II «Информационная карта» настоящей документации об аукционе, вправе направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений документации об аукционе.

Запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть направлен по адресу Заказчика, указанному в разделе II «Информационная карта».

В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направит участнику закупки в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее срока, указанного в разделе II «Информационная карта» настоящей документации об аукционе (не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе). Если запрос на разъяснение документации поступил позже указанного в разделе II «Информационная карта» срока (позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе), разъяснения на такой запрос Заказчиком не предоставляются.

* 1. **Информирование о разъяснениях документации об аукционе**

Одновременно с направлением разъяснения положений документации об аукционе Участнику закупки такое разъяснение размещается Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос. Кроме того, Заказчик направляет по электронной разъяснения положений документации об аукционе претендентам, которым Заказчик предоставил документацию об аукционе в письменной форме (на бумажном носителе).

1. **Инструкция по подготовке заявки на участие в аукционе**
   1. **Одна заявка от каждого участника**

Каждый Участник закупки, также и в том числе, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, вправе подать в отношении каждого предмета аукциона (лота) только одну заявку на участие в аукционе. В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Участника закупки поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

* 1. **Срок действия заявки на участие в аукционе**
     1. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, несет обязательства по заключению договора в течение срока действия заявки на участие в аукционе на условиях, изложенных в его заявке на участие в аукционе и настоящей документации об аукционе.
     2. Срок действия заявки на участие в аукционе исчисляется с момента окончания подачи заявок на участие в аукционе и до завершения процедуры закупки путем проведения открытого аукциона.
  2. **Требования к форме**

Участник закупки подает заявку на участие в аукционе в соответствии с требованиями п. 4 настоящей Инструкции, а также в соответствии со всеми требованиями и указаниями Заказчика, установленными в соответствующих формах Раздела V «Формы документов» настоящей документации об аукционе, в том числе «Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг» в строгом соответствии с формой № 1 настоящей документации об аукционе.

Участник закупки подает Заявку на участие в аукционе в письменной форме в соответствии с правилами настоящей документации.

Предполагается, что Участник закупки изучит все инструкции, формы, условия, технические требования и спецификации, содержащиеся в документации об аукционе.

* 1. **Язык заявки на участие в аукционе**

Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, а также вся иная корреспонденция должны быть составлены на русском языке или сопровождаться надлежащим образом заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством и международными контрактами Российской Федерации.

* 1. **Требования к содержанию заявки на участие в аукционе**

Заявка на участие в аукционе, подаваемая Участником закупки в отношении предмета аукциона, должна быть составлена с учетом требований п. 4 настоящей Инструкции.

Если предмет аукциона состоит из нескольких лотов, то Участник закупки вправе подать заявку в отношении как одного (любого) заявленного лота, так и нескольких лотов. При подаче заявок по нескольким лотам Участник закупки должен сформировать заявки на участие в аукционе с учетом требований п. 4 настоящей Инструкции в отношении каждого лота в отдельности (количество подаваемых заявок должно соответствовать количеству лотов, заявки на участие в которых подаются).

Сведения, содержащиеся в заявке Участника, не должны допускать двусмысленных (противоречивых) толкований.

Заявка на участие в аукционе, в том числе все документы, входящие в ее состав, должны быть оформлены в соответствии с п. 4.9 настоящей Инструкции.

Заявка на участие в аукционе должна включать следующие обязательные документы и сведения:

* + 1. сведения об Участнике закупки в соответствии с Приложением № 1 к Заявке на участие в аукционе, в т.ч. фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;
    2. копию свидетельства о государственной регистрации юридического (физического) лица;
    3. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического (физического) лица;
    4. полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), либо полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученных не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;
    5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки, свидетельствующий о том, что лицо, подписавшее заявку, имело полномочия на подписание заявки, и что такая заявка имеет обязательную силу для Участника закупки. Таким документом является копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (далее – руководитель) обладает правом действовать от имени Участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, заверенную печатью Участника закупки и подписанную руководителем Участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
    6. копии документов, подтверждающих соответствие Участника закупки, требованию, установленному п. 2.2.1 настоящей Инструкции, в случае, если с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ или оказание услуг, являющихся предметом договора, заключаемого по результатам настоящего аукциона, и такие требования установлены в разделе II «Информационная карта»;
    7. копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц);
    8. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой; В случае, если для данного заявителя поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, заявитель процедуры закупки предоставляет соответствующее письмо;
    9. копии документов бухгалтерской отчетности (формы 1, 2) за последний отчетный период с отметкой налоговой инспекции;
    10. предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг;
    11. копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям законодательства Российской Федерации, если законодательством Российской Федерации установлены требования к таким работам;
    12. документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в случае, если в разделе II «Информационная карта» настоящей документации об аукционе содержится требование о предоставлении Участником закупки обеспечения заявки на участие в аукционе; к таким документам относятся: платежное поручение, подтверждающее перечисление на счет Заказчика денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, либо копия такого поручения с отметкой банка-получателя.
    13. справку из налогового органа об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний отчетный период;
    14. заявление участника закупки, содержащее сведения, что он не находится в процессе ликвидации (для юридического лица) и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника закупки банкротом, деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренным Кодексом Российской Федерации об административных нарушениях на день рассмотрения заявки;
    15. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, в состав заявки должно входить соглашение между юридическими лицами, физическими лицами (в том числе индивидуальными предпринимателями), выступающими на стороне одного участника закупки, в котором будут определены права и обязанности каждого из участников соглашения, в том числе указано лицо, с которым будет заключен договор в случае признания данного участника аукциона победителем аукциона.
    16. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, сведения и документы, предоставляются следующим образом:
        1. перечисленные в п.п.4.5.1. – 4.5.5, 4.5.7 – 4.5.9, 4.5.13 – 4.5.15, предоставляются каждым юридическим, физическим лицом (в том числе индивидуальным предпринимателем);
        2. перечисленные в п.п.4.5.6, 4.5.10, 4.5.11, 4.5.12 предоставляются от имени одного юридического, физического лица (или индивидуального предпринимателя), с которым в соответствии с соглашением, указанном в п.4.5.15, заказчиком будет заключен договор в случае признания данного участника аукциона победителем аукциона;
  1. **Требования к Товару**
     1. Требования Заказчика к качеству Товара, требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества Товара установлены Заказчиком в разделе III «Техническое задание» настоящей документации об аукционе.
     2. Товары, предлагаемые Участником закупки в заявке на участие в аукционе, их качественные и иные характеристики, а также условия, предлагаемые Участником закупки в заявке на участие в аукционе в отношении требований, указанных в п. 4.6.1 настоящей Инструкции, должны полностью соответствовать требованиям в отношении таких товаров, характеристик, а также требований, установленных Заказчиком в разделе III «Техническое задание» настоящей документации об аукционе.
     3. Информация о товарах, предлагаемых Участником закупки, и их характеристиках должна быть представлена в соответствии с Приложением № 3 к Заявке на участие в аукционе.
  2. **Требования к описанию Участниками закупки товаров, работ, услуг, являющихся предметом договора**
     1. Описание Участниками закупки поставляемого товара, который является предметом аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, описание Участниками закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик производится Участниками закупки в соответствии с Приложением № 2 к Заявке на участие в аукционе с учетом всех требований, правил и указаний, установленных настоящей документацией об аукционе к такому описанию, в т.ч. в соответствии со всеми требованиями и указаниями Заказчика, установленными в Приложении № 3к Заявке на участие в аукционе, если таковые имеются.
     2. Описание в Приложении № 2 к Заявке на участие в аукционе предлагаемых к поставке товаров, являющихся предметом договора, предполагает, что участник закупки должен указать в отношении котлов угольных водогрейных - марка (модель), наименование производителя, страна происхождения, комплектность, теплопроизводительность, площадь отапливаемого помещения, номинальный расход воды, максимальное рабочее давление воды, температурный режим, гидравлическое сопротивление, вид топлива, КПД котла, расход топлива, температура уходящих газов, площадь поверхности нагрева, вид топочного устройства..
     3. Каждое указание в составе заявки на участие в аукционе наименования поставляемых товаров, материалов и оборудования, используемых в процессе выполнения работ, должно в обязательном порядке сопровождаться соответствующим товарным знаком (при наличии), полным наименованием (маркой, моделью). Отсутствие перечисленных сведений считается несоответствием заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации об аукционе. Не допускается сопровождать описание наименования товаров или материалов и оборудования, используемых в процессе выполнения работ, словами «или эквивалент» или иными аналогичными словами и словосочетаниями, влекущими за собой недопустимые настоящей документацией об аукционе двусмысленные противоречивые толкования сведений, представленных Участником закупки в заявке на участие в аукционе, и невозможность однозначной идентификации товара, материалов, оборудования.
     4. В случае если в настоящей документации об аукционе установлены требования к описанию функциональных, технических и иных характеристик товара, материалов и оборудования, используемых в процессе выполнения работ, Участник закупки обязан указать их конкретное численное значение в соответствии с данными, содержащимися в инструкции по эксплуатации, техническом паспорте товара и в иных документах, идентифицирующих данный товар. Не допускается указание диапазона значений для характеристик, имеющих точное численное значение в соответствии с документом, идентифицирующим данный товар. Не допускается также и сопровождение характеристик товара, имеющих точное численное значение, словами «не более», «не менее», «должен» и/или их производными словами и словосочетаниями.
     5. Участник закупки по своему усмотрению вправе подать другие документы с описанием характеристик (потребительских свойств) товара, а также его количественных и качественных характеристик, описанием выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик.
  3. **Подготовка предложения о цене и условиях исполнения договора** 
     1. Цена договора, предлагаемая Участником аукциона на аукционе, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную Заказчиком в извещении о проведении открытого аукциона и разделе II «Информационная карта» настоящей документации об аукционе.

Подачей заявки на участие в аукционе участник закупки заявляет о своем согласии заключить договор на условиях, указанных в настоящей документации об аукционе и его заявке, по цене, не выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

Предложение о цене договора Участник аукциона делает непосредственно во время процедуры аукциона.

* + 1. Участник закупки производит расчет цены договора в соответствии с требованиями раздела II «Информационная карта» и на условиях исполнения договора, установленных Заказчиком в разделе II «Информационная карта», разделе III «Техническое задание» и разделе IV «Проект договора» настоящей документации об аукционе.
    2. Цена договора будет выражена в российских рублях, если иное не установлено в разделе II «Информационная карта».
    3. Цена договора, предлагаемая Участником на аукционе должна оставаться неизменной в течение всего срока исполнения договора.

Если Участник закупки в своей заявке на участие в аукционе предлагает механизм корректировки в ходе исполнения договора цены договора, заявка такого Участника будет рассматриваться как не соответствующая требованиям настоящей документации об аукционе.

* + 1. Оговорки Участника, изложенные в его заявке на участие в аукционе, а также в иных представленных Участником документах, относительно условий оплаты по договору, установленных в разделе II «Информационная карта» настоящей документации об аукционе, считаются существенным отклонением от требований и условий настоящей документации об аукционе. Такая заявка на участие в аукционе будет рассматриваться как не соответствующая требованиям документации об аукционе.
  1. **Оформление заявок на участие в аукционе**

Несоблюдение требований п.п. 4.9.1- 4.9.5 настоящей Инструкции влечет признание заявки на участие в аукционе несоответствующей требованиям настоящей документации об аукционе, что влечет отказ в допуске к участию в аукционе Участника, подавшего такую заявку.

* + 1. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иных предложениях об условиях исполнения договора на участие в аукционе, в том числе документы, входящие в состав заявки (предусмотренные п. 4.5 настоящей Инструкции), кроме документа, предусмотренного п. 4.5.4 настоящей Инструкции, в обязательном порядке должны быть скреплены соответствующей печатью Участника закупки и собственноручно подписаны лицом, уполномоченным в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ на основании документа, установленного п. 4.5.5 настоящей Инструкции, действовать от имени Участника закупки.

Полномочия лица, подписавшего заявку на участие в аукционе, должны явно следовать из представленных в составе заявки на участие в аукционе документов, в том числе в случае участия нескольких юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей), выступающих на стороне одного участника закупки, из документа, определенного п.4.5.16.

* + 1. Использование при подписании заявки на участие в аукционе факсимильного воспроизведения подписи и печати Участника с помощью средств механического или иного копирования, либо иного аналога собственноручной подписи и печати не допускается.
    2. Никакие подчистки и исправления в заявке на участие в аукционе (в том числе в документах, входящих в состав заявки) не допускаются.
    3. Все документы, представляемые Участником в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.
    4. Документы, перечисленные в п.п. 4.5.1- 4.5.16 настоящей Инструкции, в совокупности представляют собой единый многостраничный «Документ», именуемый «Том заявки на участие в аукционе» (далее – «Том заявки»). Том заявки должен также содержать Опись входящих в его состав документов, составляемую Участником закупки в соответствии с прилагаемой в Разделе V настоящей документации формой Описи, либо в произвольной форме, содержащей все сведения, предусмотренные формой Описи, представленной в Разделе V настоящей документации. Для обеспечения целостности указанного «Тома заявки» каждый лист его должен быть пронумерован сквозной нумерацией, а сам «Том заявки» должен быть прошнурован с указанием на оборотной стороне «Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью \_\_\_ (количество) листов». Указание должно быть подписано уполномоченным лицом Участника (с указанием должности фамилии, имени, отчества) и скреплено печатью Участника. Заверение копий документов, входящих в состав заявки, участником закупки не требуется.
    5. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются Участнику закупки.

Соблюдение Участником закупки требований п.п. 4.9.1-4.9.5 настоящей Инструкции означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе (Тома заявки) поданы от имени Участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных документов и сведений.

1. **Подача заявок на участие в аукционе**
   1. **Оформление заявок на участие в аукционе**
      1. Участник закупки должен подготовить один экземпляр заявки на участие в аукционе с учетом требований п. 4 настоящей Инструкции.
      2. Участник закупки подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в соответствии с правилами настоящей документации или в форме электронного документа, формируемого в соответствии с требованиями настоящей документации.
   2. **Срок подачи заявок на участие в аукционе**
      1. Заявки на участие в аукционе должны быть получены Заказчиком в срок, указанный в разделе II «Информационная карта», именуемый «срок подачи заявок на участие в аукционе».
      2. Заказчик прекращает принимать заявки на участие в аукционе непосредственно до начала процедуры рассмотрения заявок.
      3. Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания установленного Заказчиком срока подачи заявок на участие в аукционе, признаются опоздавшими, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, подавшим такие заявки.
      4. Участник закупки при отправке заявки на участие в аукционе, в т.ч. по почте, самостоятельно несет риск того, что такая заявка будет доставлена по неправильному адресу либо позднее даты и времени, указанных в разделе II «Информационная карта». В указанных случаях заявка будет признана Заказчиком опоздавшей вне зависимости от причин опоздания.
   3. **Порядок подачи и регистрации заявок**
      1. Заказчик принимает заявки на участие в аукционе по адресу и в соответствии с указаниями, представленными в разделе II «Информационная карта».
      2. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, оговоренный в п. 5.2.1 настоящей документации об аукционе, регистрируется Заказчиком.
      3. При получении заявки на участие в аукционе, поданное в форме электронного документа, Заказчик подтверждает ее получение в письменной форме или в форме электронного документа в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.
      4. По требованию лица, подавшего заявку на участие в аукционе, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в аукционе с указанием даты и времени ее получения.
      5. До момента начала рассмотрения заявок на участие в аукционе Заказчик осуществляет хранение поданных заявок и обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в них.
   4. **Порядок отзыва заявок на участие в аукционе**
      1. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до начала рассмотрения заявок, указанного в разделе II «Информационная карта».
      2. Письменное уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок, указанного в п. 5.2.1 настоящей Инструкции и разделе II «Информационная карта».
      3. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе составляется участником закупки в письменной произвольной по оформлению форме.
      4. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть собственноручно подписано лицом, подписавшим заявку на участие в аукционе, и скреплено печатью заявителя.

В случае если уведомление об отзыве заявки подписывает иное лицо, то оно должно быть уполномочено в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ действовать от имени заявителя, а к уведомлению должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего уведомление об отзыве заявки.

* + 1. Отзыв заявок на участие в аукционе после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе не допускается.

1. **Рассмотрение заявок на участие в аукционе**
   1. **Предмет и срок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

Закупочная комиссия рассматривает поданные заявки на участие в аукционе на их соответствие требованиям, установленным п. 4 настоящей Инструкции, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в п.п. 2.1–2.2 настоящей Инструкции.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не будет превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

* 1. **Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе. Условия допуска к участию в аукционе.** 
     1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе закупочной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании заявителя Участником аукциона, либо

б) об отказе в допуске (недопуске) участника закупки к участию в аукционе.

* + 1. Участник закупки не допускается закупочной комиссией к участию в аукционе в случаях:

а) непредоставления в составе заявки на участие в аукционе документов, определенных п. 4.5 настоящей документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

б) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в п.п. 2.1–2.2 настоящей документации об аукционе;

в) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации об аукционе;

г) непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве задатка для участия в аукционе, в случае, если требование обеспечения заявки установлено в разделе II «Информационная карта» настоящей документации об аукционе.

* + 1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе закупочной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который размещается на Официальном сайте Заказчика [www.admilinka.ru](http://www.admilinka.ru/).
    2. Участникам закупки, подавшим заявки на участие в аукционе и признанным Участниками аукциона, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых закупочной комиссией решениях.

1. **Порядок проведения аукциона**
   1. **Общие положения о порядке проведения аукциона**
      1. Аукцион проводится Заказчиком в день и час в месте, указанном в разделе II «Информационная карта» настоящей документации об аукционе.
      2. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные Участниками аукциона в соответствии с п. 6 настоящей Инструкции.
      3. Аукцион ведет Аукционист, выбираемый из числа членов закупочной комиссии.
      4. Аукцион проводится путем понижения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона и разделе II «Информационная карта» настоящей документации об аукционе, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Точное значение «шага аукциона», выраженное в российских рублях, указано в разделе II «Информационная карта».

* + 1. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену договора.
  1. **Порядок регистрации Участников аукциона**
     1. Перед началом проведения аукциона закупочная комиссия проверяет полномочия, необходимые для участия в аукционе у присутствующих Участников аукциона или их представителей, регистрирует присутствующих Участников аукциона в Журнале регистрации Участников аукциона (представителей Участников аукциона). В случае проведения аукциона по нескольким лотам закупочная комиссия перед началом аукциона по каждому из лотов регистрирует Участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей.
     2. Во время регистрации Участники аукциона или их уполномоченные представители получают от закупочной комиссии карточки с номерами, которые соответствуют порядковому номеру в Журнале регистрации Участников аукциона (далее - карточки).
     3. Уполномоченный представитель Участника аукциона должен прибыть к месту проведения аукциона и зарегистрироваться для участия в аукционе до начала процедуры аукциона. От одного Участника аукциона к процедуре аукциона допускается только один уполномоченный представитель, первым зарегистрировавшийся от имени этого Участника аукциона для участия в аукционе и получивший карточку.
     4. На процедуре аукциона, кроме уполномоченного лица Участника аукциона, вправе присутствовать иные представители Участника аукциона, которые должны зарегистрироваться для присутствия на процедуре аукциона до начала процедуры аукциона (далее – иные представители).
     5. Уполномоченные лица Участников аукциона и их иные представители, желающие принять участие в аукционе или присутствовать на процедуре аукциона соответственно, для подтверждения своих полномочий при регистрации предъявляют следующие документы:
* руководители юридических лиц, которые вправе действовать от имени юридического лица в соответствии с их учредительными документами без доверенности – документ, удостоверяющий личность;
* физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, подавшие заявки от собственного имени - документ, удостоверяющий личность (паспорт или иной документ, его заменяющий);
* уполномоченные лица и иные представители Участников аукциона, действующие на основании доверенности – документ, удостоверяющий личность (паспорт или иной документ, его заменяющий) и надлежащим образом оформленный документ (доверенность), выданный Участником аукциона уполномоченному лицу или иному представителю и подтверждающий соответственно право уполномоченного лица на участие в аукционе (право действовать в ходе открытого аукциона от имени Участника аукциона, в том числе право заявлять от имени Участника аукциона предложения о цене договора, подписывать, подавать и получать от имени Участника аукциона любые документы и совершать все необходимые действия, связанные с участием в открытом аукционе), либо подтверждающий право лица присутствовать на аукционе. Право лица действовать в ходе аукциона от имени Участника аукциона может подтверждаться документом, представленным по Форме № 2 настоящей документации об аукционе, либо иным документом, подтверждающим такое право лица. При этом полномочия лица, выдавшего соответствующий документ представителю Участника аукциона, должны явно следовать из содержания заявки на участие в аукционе либо подтверждаться документально при регистрации представителя.
  1. **Правила и порядок проведения аукциона**
     1. Аукционист объявляет о начале проведения процедуры аукциона, называет Участников аукциона, присутствующих на аукционе, присвоенных им номерах и разъясняет Участникам аукциона правила и порядок представления открытых по форме подачи предложений о цене договора. Аукционист также сообщает Участникам аукциона о том, что заявление своих предложений по цене они осуществляют путем поднятия карточек выше плеча и только после соответствующего сигнала (удара молотка и пр.).
     2. После этого Аукционист объявляет предмет договора (лота), его существенные условия и характеристики, начальную (максимальную) цену договора (цену лота) и начальный «шаг аукциона».
     3. Начальная (максимальная) цена договора (лота) не голосуется, так как подача заявки Участниками аукциона свидетельствует об их согласии заключить договор по данной цене.
     4. Аукционист в соответствии с «шагом аукциона» делает объявление о предлагаемой цене договора. Участники аукциона заявляют о своем согласии с названной ценой договора после ее оглашения путем поднятия карточек. Аукционист называет номер карточки Участника аукциона, который первым заявил названную цену договора, после чего просит опустить карточки и объявляет следующую цену договора. Если после троекратного объявления последней цены договора никто из Участников аукциона не поднял карточку, Аукционист снижает «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и продолжает называть цену договора в соответствии со сниженным «шагом аукциона». При этом «шаг аукциона» не может быть меньше 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота). Процесс продолжается до тех пор, пока не будет поднята ни одна карточка
     5. Если после троекратного объявления последней цены договора никто из Участников аукциона не поднял карточку,, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора.
     6. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.
     7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.
     8. В ходе процедуры проведения аукциона Заказчик осуществляет ее аудиозапись.
     9. Любой Участник аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись процедуры проведения аукциона. При этом такой Участник аукциона должен до начала процедуры аукциона известить Аукционную комиссию о своем намерении осуществлять аудио- или видеозапись процедуры проведения аукциона.
     10. С момента объявления Победителя аукциона и Участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион считается завершенным.
     11. Аукционист самостоятельно или по устной просьбе члена закупочной комиссии вправе принять решение о приостановлении проведения процедуры аукциона и объявлении перерыва, продолжительностью не более 1 часа.
     12. При проведении аукциона ведется протокол аукциона. Указанный протокол будет в течение дня, следующего после дня его подписания, размещен Заказчиком на официальном сайте.

1. **Заключение договора**
   1. **Порядок заключения договора**
      1. Договор заключается на условиях, указанных в заявке Победителя аукциона и в настоящей документации об аукционе, по цене, предложенной Победителем аукциона.
      2. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, Договор заключается с тем лицом, право на заключение договора которому предоставлено соглашением между юридическими лицами, физическими лицами (в том числе индивидуальными предпринимателями), выступающими на стороне одного участника закупки.
      3. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона Заказчик передает Победителю аукциона один экземпляр указанного протокола и проект договора.
      4. Проект договора, передаваемый на подписание Победителю аукциона, составляется Заказчиком путем включения цены договора, предложенной Победителем аукциона в ходе проведения аукциона, в проект договора, прилагаемый к настоящей документации (раздел IV).
      5. Не позднее срока, установленного в разделе II «Информационная карта» настоящей документации, Победитель аукциона должен подписать переданный ему проект договора, а также предоставить обеспечение исполнения договора в соответствии с требованиями п. 1.9 настоящей Инструкции.
      6. Проект договора должен быть собственноручно подписан лицом, уполномоченным в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ действовать от имени Победителя аукциона, и скреплен соответствующей печатью Победителя аукциона.
      7. Договор по результатам аукциона будет заключен Сторонами не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона.
   2. **Уклонение Победителя аукциона от заключения договора**
      1. В случае, если Победитель аукциона в срок, предусмотренный п. 8.1.5 настоящей Инструкции, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 8.1.3 настоящей Инструкции, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, Победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.
      2. В случае, если Победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе:

а) обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

либо

б) заключить договор с Участником аукциона, подавшим предложение о цене договора следующим после Победителя аукциона (далее - Участник № 2). При этом заключение договора для Участника № 2, является обязательным, договор заключается на условиях, указанных в его заявке на участие в аукционе, в настоящей документации об аукционе и по цене, предложенной им в ходе проведения аукциона.

Участник № 2 должен подписать переданный ему проект договора, а также предоставить обеспечение исполнения договора в соответствии с требованиями п. 1.9 настоящей Инструкции в течение пяти дней со дня передачи ему Заказчиком проекта договора и уведомления о признании Победителя аукциона уклонившимся от заключения договора.

Проект договора должен быть собственноручно подписан лицом, уполномоченным в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ действовать от имени Участника № 2, и скреплен соответствующей печатью.

* 1. **Право Заказчика изменить количество товаров, объемов работ, услуг** **при заключении договора**
     1. Заказчик, если это указано в [**Информационной карте**](#_Hlt127605497)**,**  по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения договора на поставку товаров, выполнение работ, в том числе работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренное договором количество товаров при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключен договор, предусмотренный договором объем работ при изменении потребности в работах, на выполнение которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных договором, но связанных с работами, предусмотренными договором. При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, но не более чем на десять процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.
     2. Цена договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора.
  2. **Реестр недобросовестных поставщиков**

Сведения об Участниках закупки, уклонившихся от заключения договора, а также о поставщиках, подрядчиках, исполнителях, с которыми договор по решению суда расторгнут в связи с существенным нарушением ими условий исполнения договора, включаются в Реестр недобросовестных поставщиков.

1. **Признание аукциона несостоявшимся** 
   1. **Случаи признания аукциона несостоявшимся**

Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

а) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе;

б) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании Участником аукциона только одного заявителя;

в) в аукционе участвовал один Участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона;

г) "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора.

Факт признания аукциона несостоявшимся закрепляется в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе либо в протоколе аукциона – в соответствии с моментом установления этого факта.

* 1. **Порядок заключения договора в случае признания аукциона несостоявшимся**
     1. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном п. 6 настоящей документации.

В случае если указанная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в аукционе передает участнику аукциона, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, проект договора.

При этом договор заключается с учетом требований п. 1.10 настоящей документации на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона разделе II «Информационная карта», или по цене договора, согласованной с подавшим указанную заявку заявителем и не выше начальной (максимальной) цены договора (цену лота).

Участник аукциона, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

В случае если участник аукциона, подавший единственную заявку, в срок, установленный в соответствии с п. 8.1.4 настоящей документации, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой Участник признается уклонившимся от заключения договора.

* + 1. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок закупочной комиссией принято решение о признании Участником аукциона только одного заявителя, Заказчикв течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, передает такому Участнику проект договора.

Договор заключается с учетом требований п. 1.10 настоящей документации на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона и разделе II «Информационная карта».

Единственный Участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора.

В случае если единственный Участник аукциона в срок, установленный в соответствии с п. 8.1.4 настоящей Инструкции, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой Участник признается уклонившимся от заключения договора.

* + 1. В случае если в аукционе участвовал один Участник, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона передает такому Участнику проект договора.

Договор заключается с учетом требований п. 1.10 настоящей документации на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона и разделе II «Информационная карта».

Единственный участвовавший в аукционе Участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора.

В случае если единственный участвовавший в аукционе Участник аукциона в срок, установленный в соответствии с п. 8.1.4 настоящей Инструкции, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой Участник признается уклонившимся от заключения договора.

* + 1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Раздел II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Нижеследующие конкретные условия проведения аукциона – Информационная карта – являются неотъемлемой частью настоящей документации об аукционе и дополнением к Инструкции Участникам закупки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | 4B**Наименование сведений** | 5B**Содержание сведений** |
|  | Сведения о Заказчике | UНаименование:U Муниципальное унитарное предприятие подсобное хозяйство «Ильинское» (МУП ПХ «Ильинское» )  Место нахождения, почтовый адрес:  632456, Новосибирская область, Доволенский район, село Ильинка, ул. Ленина, 85  Контактное лицо: Сахоров Сергей Петрович  Тел., факс: 8 (383 - 54) 34 – 241  Е-mail: [adm.ilin.sovet@rambler.ru](mailto:adm.ilin.sovet@rambler.ru) |
|  |  | Официальный сайт: [www.admilinka.ru](http://www.admilinka.ru/) |
|  | Предмет аукциона № 1 | Право на заключение договора на поставку котлов угольных водогрейных |
|  | Предмет  договора | Поставка котлов угольных водогрейных |
|  | Сроки поставки | не позднее 20 дней с даты заключения договора |
|  | Место поставки | Новосибирская область, Доволенский район, село Ильинка, ул. Ленина, 85 |
|  | Условия поставки | Товар, входящий в предмет договора, заключаемого по результатам настоящего открытого аукциона, должен быть поставлен Поставщиком в соответствии с техническими и иными характеристиками, комплектацией, в количестве и на условиях, установленных в разделе III «Техническое задание» и в разделе IV «Проект договора» настоящей документации об аукционе. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора | **680 000 (Шестьсот восемьдесят тысяч)** рублей 00 коп. |
|  | Форма, срок и порядок оплаты | Оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика за фактически поставленный Товар на основании подписанной товарной (товаро-транспортной) накладной, Акта приемки-передачи Товара и выставленного Поставщиком счета-фактуры в течение 30 дней с момента подписания Акта приема-передачи Товара. |
|  | Порядок формирования цены договора | В цену договора, предлагаемую Участником аукциона, наряду со стоимостью Товара должны быть включены все возможные расходы Поставщика, связанные с поставкой Товара на условиях договора, в том числе расходы по доставке товара до места поставки, предпродажной подготовке, расходы на погрузку и разгрузку товара, гарантийное обслуживание, иные возможные расходы, связанные с поставкой товара, а также все налоговые платежи, сборы, отчисления и иные платежи, которые подлежат уплате Поставщиком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. |
|  | Обеспечение заявки на участие в аукционе | Не требуется. |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не требуется. |
|  | Специальные указания в отношении требований, устанавливаемых к Участникам размещения заказа | Специальные требования к лицам, осуществляющим поставки товара, являющегося предметом договора, заключаемого по результатам аукциона законодательством РФ не установлены. |
|  | Место подачи заявок, порядок, | 630007, г.Новосибирск, ул.Сибревкома, 2, офис 511  Заявки принимаются в течение срока подачи заявок ежедневно в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 10-00 ч. до 13-00 ч. новосибирского времени. |
|  | Срок подачи заявок | Начало срока подачи заявок на участие в аукционе: 17 июля 2012 г.  Окончание срока подачи заявок на участие в аукционе: **06 августа 2012 г. в 10-00 часов** по новосибирскому времени. |
|  | Дата начала и дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе | Дата начала предоставления разъяснений:  19 июля 2012 г.  Дата окончания предоставления разъяснений:  01 августа 2012 г. |
|  | Срок подачи запроса на разъяснения | Дата начала подачи запроса:  16 июля 2012 г.  Дата окончания подачи запроса:  27 июля 2012 г. |
|  | Дата, время и место начала рассмотрения заявок на участие в аукционе | 630007, г.Новосибирск, ул.Сибревкома, 2, офис 511  **06 августа 2012 г. в 10-00 часов** по новосибирскому времени. |
|  | Место проведения аукциона | 630007, г.Новосибирск, ул.Сибревкома, 2, офис 511 |
|  | Дата и время проведения аукциона | **08 августа 2012 г. в 12-30 часов** по новосибирскому времени. |
|  | «Шаг аукциона» | 34000 (Тридцать четыре тысячи) рублей 00 коп. |
|  | Срок, в течение которого Победитель аукциона должен подписать проект договора | Победитель аукциона должен предоставить Заказчику подписанный договор в течение 15 (Пятнадцати) дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона. |

Раздел III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. **Предмет поставки**

**Предметом поставки являются** котлы угольные водогрейные с ручной подачей угля в легкой обмуровке в количестве 2 (двух) единиц **в требуемой Заказчику комплектации, именуемый в дальнейшем «Товар».**

1. **Место поставки**

Новосибирская область, Доволенский район, с.Ильинка, ул.Ленина, 85.

1. **Требования к техническим характеристикам Товара**

Котел угольный водогрейный с ручной подачей угля

КВр - 1,16МВт (Сибирь-11М) или эквивалент в легкой обмуровке

Комплектация одного котла:

Вентилятор ВР-280-46 №2,5 (2,2/3000) – 1шт.

Клапан предохранительный Ду 50 – 2 шт.

Вентиль – 1 компл.

Термометр – 2 шт.

Манометр -2 шт.

Затвор дисковый Ду 100 – 2 шт.

Краны трехходовые - 1 компл.

Габариты:

Длина, не более, 3100 мм

Ширина, не более, 1600 мм

Высота, не более, 2400 мм

Вес, не более, 3 600 кг

Блок котла должен представлять собой сварную конструкцию, состоящую из трубной системы, опорной рамы и каркаса с теплоизоляционными материалами, обшитого листовой сталью. Топочная камера котла должна состоять из трубы Ø 133x4,5 мм. Конвективная камера должна быть выполнена из трубы Ø 51x3,5 мм. Трубы конвективной камеры не должны быть расположены в шахматном порядке. На нижних коллекторах трубного блока котла – наличие прочистных фланцев, а также наличие дверок и съемных люков на трубном блоке и основании котла для прочистки конвективного блока, зольника, газохода котла.

**Технические характеристики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Котел угольный водогрейный КВр-1,16 Сибирь-11М или эквивалент** | | | |
| № | **Наименование параметра** | **КВр-1,16** | |
| 1 | Теплопроизводительность, МВт (Гкал/ч), не менее | **1,16 (1,0)** | |
| 2 | Площадь отапливаемого помещения, не менее, м2 | **12000** | |
| 3 | Номинальный расход воды через котел, м3, не менее | **41,2** | |
| 4 | Максимальное рабочее давление воды, не более, МПа (кгс/см2) | **0,6 (6,0)** | |
| 5 | Температурный режим, 0С | **70-95** | |
| 6 | Гидравлическое сопротивление котла, не более, МПа | **0,07** | |
| 7 | Топливо | **Каменный уголь** | **Бурый уголь** |
| 8 | КПД котла, не менее, % | **80** | **74** |
| 9 | Расход условного топлива, кг, не более | **183** | **300** |
| 10 | Температура уходящих газов, не более, 0С | **220** | |
| 11 | Аэродинамическое сопротивление котла, не более, Па | **720** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12. | Площадь поверхности нагрева – радиационная (топочная часть), м2, не менее | 34 |
| 13. | Площадь поверхности нагрева – конвективная, м2, не менее | 60 |
| 14. | Топочное устройство | ВТУ-«чешуя» (водоохлаждаемая трубная решетка, бронированная чугунными колосниками 285х65мм |

1. **Требования к качеству Товара:**

Предлагаемый к поставке Товар, его качество и комплектация, должны соответствовать требованиям действующих государственных стандартов (ГОСТов), технических условий (ТУ), требованиям иных нормативных документов, а также требованиям действующего законодательства Российской Федерации, что должно подтверждаться наличием у Поставщика соответствующих документов, свидетельствующих о качестве поставляемого Товара, выданных уполномоченной на то организацией и представляемых Поставщиком при поставке.

Предлагаемый к поставке Товар должен быть новым, не находившимся ранее в эксплуатации, произведенным не ранее 2012 года, технически исправным, не иметь дефектов изготовления, сборки, дефектов конструкций, используемых материалов, дефектов функционирования.

При поставке Поставщик вместе с Товаром должен передать Заказчику всю соответствующую товаросопроводительную документацию на Товар (на русском языке). К такой документации относится вся техническая документация и документация о качестве поставляемого Товара, в т.ч., технический паспорт, эксплуатационная документация (руководство по эксплуатации), сервисная книжка, гарантийный талон, сертификат качества (при наличии), сертификат соответствия, накладная, счет-фактура, а также иные требуемые действующим законодательством РФ документы.

1. **Требования в отношении гарантии качества Товара:**

Поставщик должен предоставить гарантию на поставляемый Товар на срок не менее 12 (календарных) месяцев. Поставщик должен обеспечить Заказчику возможность гарантийного и послегарантийного обслуживания предлагаемого к поставке товара.

Раздел IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**ДОГОВОР №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**на поставку котлов угольных водогрейных**

|  |  |
| --- | --- |
| **с. Ильинка** | **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |

Муниципальное унитарное предприятие подсобное хозяйство «Ильинское» Доволенского района Новосибирской области, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**»**,** в лице директора Сахорова Сергея Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

именуемое в дальнейшем «**Поставщик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_ , с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны»,** на основании Протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года (далее – Протокол \_\_\_\_ ), составленного по результатам проведения торгов посредством проведения Заказчиком открытого аукциона № 1 на право заключения договора **на** поставку **котлов угольных водогрейных**, заключили настоящий договор (далее – Договор) **о нижеследующем:**

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить котлы угольные водогрейные в количестве, ассортименте, комплектации, указанными в предложении о функциональных характеристиках и качественных характеристиках товара, изложенным в Приложении № 2 к заявке на участие в аукционе «Сведения о товаре, являющемся предметом договора», являющимся Приложением № 1 к настоящему договору, именуемый далее – «Товар», в сроки, установленные настоящим договором, а Заказчик принять и оплатить поставленный Товар в соответствии с условиями договора.

1.2. Поставка Товара производится в срок не более 20 (двадцати) дней с даты заключения договора. Место поставки Товара: Новосибирская область, Доволенский район, с. Ильинка, ул.Ленина, 85.

1. **СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена настоящего договора указывается в российских рублях. Цена Договора включает в себя стоимость Товара с учетом НДС, транспортные расходы до места, указанного в п.1.2. настоящего договора, в т.ч. погрузочно-разгрузочные работы, гарантийное обслуживание поставляемого Товара, уплату пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также прочие накладные расходы.

2.2. Цена договора определяется на основании Протокола аукциона (Приложение № 2), являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. Указанная цена договора является неизменной на весь период действия договора.

2.3. Оплата поставляемого Товара в размере, указанном в п. 2.2. настоящего договора, производится безналичным путем на расчетный счет Поставщика за фактически поставленный Товар в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента приемки Товара, на основании подписанной товарной (товаро-транспортной) накладной и выставленной Поставщиком счета-фактуры.

2.4. Датой поставки считается дата подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара.

2.5. Оплата считается исполненной после списания денежных средств со счета Заказчика.

1. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

3.1. Поставщик обязуется:

3.1.1. Передать Товар Заказчику в соответствии с условиями настоящего договора.

3.1.2. Доставить Товар в место, указанное Заказчиком, уведомив Заказчика о планируемой доставке за 2 (два) рабочих дня.

3.1.3. В случае поставки некачественного, некомплектного Товара либо Товара, не отвечающего техническим характеристикам, указанным в Предложении о функциональных характеристиках и качественных характеристиках, качестве работ, услуг (Приложение № 1) произвести замену, доукомплектацию в течение 5-ти дней с момента уведомления Заказчиком о недостатках либо некомплектности Товара.

При обнаружении недостатков Товара и невозможности их устранения на месте, по требованию Заказчика заменить Товар на Товар, соответствующий по качеству, комплектности и другим характеристикам условиям настоящего Договора, либо вернуть все денежные средства, полученные в счет оплаты Товара, в течение 5 банковских дней с даты получения соответствующего требования Заказчика и забрать некачественный, некомплектный Товар.

Расходы, связанные с устранением недостатков Товара и некомплектности, заменой Товара несет Поставщик.

3.1.4. Одновременно с передачей Товара, Передать Заказчику подписанные Поставщиком оригиналы товарно-сопроводительных документов, в том числе товарные накладные, счета-фактуры, Акты приемки-передачи Товара, а также иные документы на Товар, согласно условиям настоящего договора.

3.1.5. Участвовать в приемке-передаче Товаров в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Принять Товар по количеству, качеству и комплектации.

3.2.2. Оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего договора.

3.3. Поставщик имеет право:

3.3.1. По согласованию с Заказчиком досрочно поставить Товар.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Отказаться от приемки некачественного, некомплектного Товара, а также не соответствующего условиям договора.

3.4.2. Требовать замены некачественного, некомплектного Товара, а также не соответствующего условиям договора, в разумные сроки.

3.4.3. Не оплачивать некачественный, некомплектный Товар, а также не соответствующего условиям договора.

1. **КАЧЕСТВО ТОВАРА И ГАРАНТИИ**

4.1. Поставщик передает Заказчику Товар, соответствующий государственным стандартам (ГОСТ), техническим условиям (ТУ) и иной нормативно-технической документации на данный вид Товара, а также технические паспорта, сервисную книжку, эксплуатационную документацию (руководство по эксплуатации), , гарантийный талон, сертификат качества (при наличии), сертификат соответствия, накладную, счет-фактуру, а также иные требуемые действующим законодательством РФ документы. Передача вышеуказанных документов производиться в момент передачи Товара.

4.2. Качество и комплектация поставляемого Товара должна соответствовать предложению о функциональных характеристиках и качественных характеристиках товара, представленному в Приложении № 1 к настоящему договору.

Технические характеристики, поставляемого Товара должны соответствовать техническим характеристикам, указанным в Приложении № 1 к настоящему договору.

В комплект поставки должна входить необходимая документация, предусмотренная производителем, в том числе технический паспорт, сервисная книжка, иные документы. Товар должен быть произведен не ранее чем в 2012 году.

4.3. Поставляемый Товар должен являться новым, не находившимся в эксплуатации, не иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием

4.4. Гарантийный срок на поставляемый Товар составляет не менее 12 месяцев.

4.5. Поставщик обеспечивает возможность гарантийного и после гарантийного обслуживания.

1. **ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА**

5.1. Приемка Товара осуществляется в ходе передачи Товара в месте указанном Заказчиком, и включает в себя следующие этапы:

- проверка комплектации, ассортимента, количества поставленного Товара;

- контроль наличия/отсутствия внешних повреждений;

- проверка наличия необходимых документов.

Претензии по скрытым дефектам могут быть заявлены Заказчиком в течение гарантийного срока на Товар. Поставщик обязан рассмотреть полученную претензию и дать ответ по существу в течение 10 календарных дней с даты ее получения.

5.2. По факту приемки Товара Заказчиком и Поставщиком составляется Акт приемки-передачи Товаров, подписываемый уполномоченными на это лицами и скрепленный печатями Сторон.

5.3. Моментом исполнения обязательств Поставщика по поставке Товара по настоящему Договору считается факт передачи Товара Поставщиком, что подтверждается подписанным Актом приемки-передачи Товара (без претензий).

Право собственности на Товар переходит к Заказчику по настоящему Договору с момента подписания Сторонами Акта приемки-передачи Товара.

5.4. В случае выявления несоответствия поставляемого Товара условиям настоящего договора Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Поставщика, составляет акт устранения недостатков и направляет его Поставщику. Поставщик обязан в течение 5 дней с момента получения указанного акта устранить выявленные недостатки за свой счет. При этом Акт приемки-передачи Товара подписывается Заказчиком только после устранения Поставщиком всех выявленных при приемке недостатков Товара

5.5. Датой поставки Товара считается дата подписания Сторонами акта сдачи-приемки Товара, а в случае устранения недостатков, указанных в п.5.4. настоящего договора дата подписания акта устранения недостатков.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств по поставке Товара, предусмотренных настоящим договором, Заказчик имеет право требовать от Поставщика уплаты пени в размере 0,1% от стоимости Товара, поставка которого просрочена, за каждый день просрочки. Начисление пени производится со дня предъявления Поставщику письменной претензии Заказчика.

6.3. В случае поставки Товара ненадлежащего качества или некомплектного, подлежащего замене, доукомплектации Заказчик имеет право требовать от Поставщика уплаты пени в размере 0,1% от стоимости Товара, за каждый день просрочки замены, доукомплектации Товара. Начисление пени производится со дня предъявления Поставщику письменной претензии Заказчика.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате Товара, предусмотренных настоящим договором, Поставщик вправе потребовать уплату пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренным настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательств, но не ранее дня предъявления соответствующей претензии.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору на срок и в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, как то: военные действия, стихийные природные явления, мешающие исполнению сторонами своих обязательств. К обстоятельствам непреодолимой силы приравнивается изменение нормативно-правовых актов, влекущих уменьшение или отсутствие бюджетного финансирования по настоящему договору.

6.6. Уплата пени (неустойки) не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Для разрешения споров по настоящему договору Стороны устанавливают обязательный претензионный порядок. Для таких целей Стороны договорились предъявлять друг другу претензии по спорным вопросам.

7.2. Претензии предъявляются в письменной форме, подписываются уполномоченными лицами Поставщика либо Заказчика и отправляются заказными либо ценными письмами.

7.3. Сторона, получившая претензию, обязана в течение 10 дней мотивированным письмом сообщить другой Стороне результаты ее рассмотрения.

7.4. В случае если возникший спор не удалось разрешить путем переговоров и в претензионном порядке, он подлежит рассмотрению в арбитражном суде Новосибирской области.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и действует до полного исполнения Сторонами принятых обязательств.

8.2. Договор может быть расторгнут досрочно только по взаимному соглашению Сторон или решением суда. В случае расторжения договора по взаимному соглашению Сторон, заинтересованная Сторона направляет другой Стороне предложение о расторжении договора, но не позднее 10 дней до даты предстоящего расторжения. При достижении соглашения о досрочном расторжении договора Стороны обязаны подписать акт взаиморасчетов и произвести окончательные расчеты.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, его подписавших.

9.2. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

9.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 (Десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону.

9.4. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора:

Приложение № 1 – «Сведения о товаре, являющемся предметом договора» (копия Приложения № 2 к заявке на участие в аукционе) на л.

Приложение № 2 – Протокол \_\_\_\_ на \_\_\_ л.

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Заказчик*** | ***Поставщик*** |
| **Муниципальное унитарное предприятие подсобное хозяйство «Ильинское»**  632456, Новосибирская область, Доволенский район, село Ильинка, ул. Ленина 85.  ИНН 5420103287, КПП 542001001,  Банк «Левобережный» (ОАО) г. Новосибирск, р/сч 40702810609050000018;  к/сч 30101810100000000834,  в Левобережном РКЦ г. Новосибирск,  БИК 045017834 |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

**Раздел V. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ**

Форма № 1. Предложение о функциональных характеристиках

и качественных характеристиках товара, качестве работ, услуг

***на бланке организации***

***(Участника закупки)***

МУП ПХ «Ильинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*632456, Новосибирская обл, Доволенский район,*

*с.Ильинка, ул. Ленина,85*

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВАХ) И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРА, О КАЧЕСТВЕ РАБОТ, УСЛУГ

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Изучив документацию открытый аукциона № 1 на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также применимые к данному договору требования и правила, законодательство и нормативно-правовые акты,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| (полное наименование Участника закупки) | | |
| почтовый адрес: |  | |
|  | (почтовый адрес Участника закупки, включая индекс) | |
| в лице |  | |
| (должность) | | |
|  | | |
| (Фамилия Имя Отчество полностью) | | |
| действующего на основании | |  |
|  | | (наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку, действовать от имени Участника закупки) |

сообщает о согласии участвовать в аукционе № 1 на условиях, установленных в документации об аукционе, и направляет настоящую Заявку на участие в аукционе.

1. Мы понимаем, что цена договора, предложенная нами в ходе проведения аукциона, является единственным критерием определения Победителя аукциона.
2. Мы согласны осуществить поставку товара, выполнить работы, оказать услуги, предусмотренные Заказчиком, в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях, которые представлены в настоящей Заявке и в Приложении № 2 к настоящей Заявке «Сведения о товарах, работах, услугах, являющихся предметом договора» по цене договора, заявленной нами в ходе проведения аукциона, и не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную Заказчиком в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе
3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в технической части документации об аукционе, влияющими на цену договора. Подтверждаем, что цена договора, заявленная нами в ходе проведения аукциона, будет включать в себя все расходы на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, перечисленных в Техническом задании документации об аукционе, подлежащие к включению в цену договора в соответствии с условиями документации об аукционе, в точном соответствии с Техническим заданием, а также все налоговые платежи, сборы, отчисления и иные платежи, которые подлежат уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при исполнении договора.
4. Понимаем, что цена договора, заключенного по результатам проведения настоящего аукциона, будет являться твердой, т.е. будет оставаться фиксированной в течение всего срока исполнения договора и не может быть пересмотрена (изменена) в период исполнения договора, за исключением случая снижения цены договора по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором объема работ и иных условий исполнения договора.
5. Гарантируем достоверность сведений и информации, представленных в настоящей Заявке.
6. Согласны с тем, что Заказчик имеет право запрашивать у любых лиц, в т.ч. у уполномоченных органов власти информацию, уточняющую сведения, представленные в настоящей Заявке.
7. Подтверждаем, что в случае признания

|  |
| --- |
|  |
| (полное наименование Участника закупки) |

Победителем аукциона № 1, Победитель аукциона берет на себя обязательство в случае, если это установлено требованиями документации об аукционе, предоставить Заказчику в установленном документацией об аукционе порядке обеспечение исполнения договора и заключить договор с Заказчиком на поставку товара в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями настоящей Заявки на участие в аукционе, в срок, установленный документацией об аукционе.

1. Подтверждаем, что

|  |
| --- |
|  |
| (полное наименование Участника закупки) |

берет на себя обязательство заключить договор в соответствии с требованиями документации об аукционе в случае признания его Участником аукциона № 1, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при условии, что Победитель аукциона № 1 будет признан уклонившимся от заключения договора.

1. Подтверждаем, что в случае если Заказчик будет намерен заключить договор в установленном порядке по итогам несостоявшегося аукциона,

|  |
| --- |
|  |
| (полное наименование Участника закупки) |

берет на себя обязательство заключить такой договор в соответствии с требованиями документации об аукционе по цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота).

1. Нам известно, что если

|  |
| --- |
|  |
| (полное наименование Участника закупки) |

уклонится от заключения договора, сведения об этом лице будут внесены в общероссийский Реестр недобросовестных поставщиков.

1. Подтверждаем, что настоящая заявка на участие в аукционе действует до завершения процедуры проведения открытого аукциона.
2. Сообщаем, что для оперативного уведомления

|  |
| --- |
|  |
| (полное наименование Участника закупки) |

по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком назначено уполномоченное лицо:

|  |
| --- |
|  |
| (указать Ф.И.О. уполномоченного лица полностью,  телефон, факс, адрес электронной почты уполномоченного лица Участника закупки) |

1. Необходимые сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

**Приложения к заявке на участие в аукционе № 1, являющиеся неотъемлемой частью заявки на участие в аукционе № 1:**

1. Приложение № 1 «Сведения об Участнике закупки».
2. Приложение № 2 «Сведения о Товаре, являющемся предметом договора» на \_\_\_ стр.
3. *Далее Участнику закупки необходимо перечислить все прилагаемые к заявке на участие в аукционе № 1 документы с указанием их наименования, реквизитов и количества листов каждого документа.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **(Должность лица, подписавшего Заявку)** | **(Подпись)** | **(Расшифровка подписи)** |
|  | **М.П.** |  |

**Приложение № 1** к заявке на участие в аукционе № 1

### 0BСВЕДЕНИЯ ОБ УчастникЕ ЗАКУПКИ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Фирменное наименование (наименование) Участника закупки, организационно-правовая форма (для юридического лица), фамилия имя, отчество, серия и номер паспорта, дата и место выдачи (для физического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя):**   *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)* |  |
| 1. **Место нахождения Участника закупки** | Страна |
| Адрес |
| 1. **Почтовый адрес Участника закупки (для юридического лица и индивидуального предпринимателя), сведения о месте жительства (для физического лица)** | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| Факс |
| **Участник закупки вправе дополнительно сообщить о себе следующие сведения:** |  |
| 1. Банковские реквизиты*(может быть несколько)***:** |  |
| 4.1. ИНН, КПП Участника закупки |  |
| 4.2. ОГРН Участника закупки |  |
| 4.3. Наименование обслуживающего банка |  |
| 4.4. Расчетный счет |  |
| 4.5. Корреспондентский счет |  |
| 4.6. Код БИК |  |
| *Примечание:*  *Вышеуказанные сведения п. 4 могут быть подтверждены Участником закупки путем предоставления копии письма банка об открытии расчетного счета.* | |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех сведений, указанных в Приложении № 1 к Заявке на участие в аукционе № 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **(Должность лица, подписавшего Заявку)** | **(Подпись)** | **(Расшифровка подписи)** |
|  | **М.П.** |  |

**Приложение № 2** к Заявке на участие в аукционе № 1

### Сведения О ТОВАРЕ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ

### предметом ДОГОВОРА

|  |
| --- |
|  |
| **(полное наименование Участника размещения заказа)** |

1. **Описание предлагаемого к поставке товара**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Наименование товара, комплектация*** | ***Модель*** | ***Наименование производителя*** | ***Страна происхождения*** |
|  |  |  |  |  |

1. **Технические характеристики предлагаемого к поставке товара:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Значение** | **Примечания** |
| **1** | Теплопроизводительность, МВт (Гкал/ч), |  |  |
| **2** | Площадь отапливаемого помещения, , м2 |  |  |
| **3** | Номинальный расход воды через котел, м3, |  |  |
| **4** | Максимальное рабочее давление воды, МПа (кгс/см2) |  |  |
| **5** | Температурный режим, 0С |  |  |
| **6** | Гидравлическое сопротивление котла, МПа |  |  |
| **7** | Топливо |  |  |
| **8** | КПД котла, % |  |  |
| **9** | Расход условного топлива, кг, |  |  |
| **10** | Температура уходящих газов, 0С |  |  |
| **11** | Аэродинамическое сопротивление котла, Па |  |  |
| **12** | Площадь поверхности нагрева – радиационная (топочная часть), м2, |  |  |
| **13** | Площадь поверхности нагрева – конвективная, м2, |  |  |
| **14** | Топочное устройство |  |  |

1. **Заверения о качестве предлагаемого к поставке Товара:**

Предлагаемый к поставке Товар, его качество и комплектация, а также упаковка соответствуют требованиям действующих государственных стандартов (ГОСТов), технических условий (ТУ), требованиям иных нормативных документов, в том числе требованиям по безопасности и условиям труда тракториста, а также требованиям действующего законодательства Российской Федерации, что будет подтверждаться соответствующими документами, свидетельствующих о качестве поставляемого Товара, выданных уполномоченной на то организацией, представляемыми Поставщиком при поставке.

Предлагаемый к поставке Товар новый, не находился ранее в эксплуатации, произведен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, технически исправен, не имеет дефектов изготовления, сборки, дефектов конструкций, используемых материалов, дефектов функционирования.

1. **Гарантия качества предлагаемого к поставке Товара:**

Гарантия качества на поставляемый товар предоставляется на срок не менее 12 (двенадцати) календарных месяцев. Заказчику будет обеспечена возможность гарантийного и послегарантийного обслуживания Товара.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **(Должность лица, подписавшего Заявку)** | **(Подпись)** | **(Расшифровка подписи)** |
|  | **М.П.** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Форма № 2. Доверенность (на процедуру проведения аукциона)

### ДОВЕРЕННОСТЬ на процедуру проведения аукциона № 1

МУП ПХ «Ильинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*632456, Новосибирская обл, Доволенский район,*

*с.Ильинка, ул. Ленина,85*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Участника аукциона)

**Доверенность № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(полностью указать Ф.И.О. уполномоченного Участником лица)

проживающему(-ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес по месту регистрации лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи)

в том, что он (она) уполномочен(-на)

|  |
| --- |
|  |
| **(полное наименование Участника закупки)** |

• присутствовать на процедуре проведения аукциона **№ 1 на право заключения** **договора на поставку котлов угольных водогрейных,** *(это полномочие выбирается для присутствующего представителя Участника аукциона, а следующие два полномочия выбираются для уполномоченного представителя Участника аукциона)*

• заявлять от имени

|  |
| --- |
|  |
| **(полное наименование Участника закупки)** |

предложения о цене договора, заключаемого по результатам проведения аукциона   
**№ 1 на право заключения** **договора на поставку котлов угольных водогрейных**

• подписывать, подавать и получать от имени

|  |
| --- |
|  |
| **полное наименование Участника закупки)** |

любые документы и совершать все необходимые действия, связанные с его участием в открытом аукционе **№ 1 на право заключения** **договора на поставку котлов угольных водогрейных**.

Права по настоящей доверенности не могут быть переданы третьему лицу.

Настоящая доверенность выдана на период проведения **аукциона № 1 на право заключения - договора на поставку котлов угольных водогрейных**.

Настоящая доверенность действительна при предъявлении паспорта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Подпись уполномоченного лица** |  |  | **удостоверяю.** |
|  | **(Ф.И.О. уполномоченного лица)** | **(подпись уполномоченного лица)** |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **(Должность лица, подписавшего Заявку)** | **(Подпись)** | **(Расшифровка подписи)** |
|  | **М.П.** |  |

***Примечание:*** *полномочия лица, выдавшего данный документ представителю Участника аукциона, должны явно следовать из содержания заявки на участие в аукционе либо подтверждаться документально при регистрации представителя.*

Форма № 3. Опись документов Заявки

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в открытом аукционе № 1

**на право заключения** **договора на договора на поставку котлов угольных водогрейных**

1. Настоящим

|  |
| --- |
|  |
| **(полное наименование Участника закупки)** |

подтверждает, что для участия в открытом аукционе № 1 на **поставку котлов угольных водогрейных»,**  направляет ниже перечисленные документы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№ п\п** | Наименование документа  (с указанием его идентифицирующих реквизитов: №.., от…) | **Страницы Заявки**  **с\_\_ по \_\_\_** | **Кол-во**  **листов** |
|  | Предложение о функциональных характеристиках и качественных характеристиках товара, качестве работ, услуг (в соответствии с формой № 1 документации об аукционе), исх. № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
|  | Сведения об Участнике закупки (Приложение № 1 к Заявке на участие в аукционе № 1) |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **(Должность лица, подписавшего Заявку)** | **(Подпись)** | **(Расшифровка подписи)** |
|  | **М.П.** |  |